ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби в Івано-Франківській обл.

№\_\_149від\_07.08.2017р.

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

адміністративної послуги

з видачі дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання

Яремчанський міський відділ Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | | |
| Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єктів господарювання | | | *Центр надання адміністративних послуг в м.Яремчому* |
| 1 | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг | | *Адреса: м. Яремче вул..Свободи 266* |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг | | Понеділок,вівторок,середа,п’ятниця з 8 до 15.00,четверг 13 до 20.00  *.*  *Субота - вихідний*  *Неділя - вихідний* |
| 3 | Телефон/факс (довідки), центру надання адміністративних послуги | | *(03434) 2- 25-30 Шеверак І.М керівник ЦНАП.*  *Гундяк Ігор Миколайович* – начальник Яремчанського міського відділу Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській обл.  *(03434) 2 -22-55* |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | м. Яремче, вул. Свободи, 215 |
| 5 | | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | Понеділок – четвер з 800 до 1715  П’ятниця з 900 до 1600 |
| 6 | | Телефон/факс (довідки) адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | (03434) 2-22-55  vetlikyar@i.ua |
|  | **Нормативно-правові акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Закони України | | *Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»*  *Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»*  *Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», ст. 23* |
| 8 | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014р. № 442 «Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади».  Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015р. № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів».  Розпорядження Кабінет Міністрів України від 06.04.2016р. № 260-р «Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів».  Розпорядження Кабінет Міністрів України від 26.10.2011р. № 1067-р «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери її управління». |
| 9 | Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт) | | Наказ МОЗ України від 02.02.2016 року № 54 «Про затвердження державних санітарних правил «Основні санітарні правила забезпечення радіаційної безпеки України», зареєстрований в Мін’юсті України 20.05.2005р. № 552/10832 |
| 10 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | | - |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 11 | Підстава для одержання адміністративної послуги | | Виконання вимог Законів України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності». |
| 12 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до нихдокумента дозвільного характеру | | 1. *Заява до територіального органу Держпродспоживслужби України на отримання адміністративної послуги.* 2. *Опис наданих документів – відповідно вимог ДСанПіН 6.6.3-150-2007 «Гігієнічні вимоги до влаштування та експлуатації рентгенівських кабінетів і проведення рентгенологічних процедур» (для установ, що проводять роботи з використанням рентгенівського медичного обладнання), ДСП 6.177-2005-09-02 «Основні санітарні правила забезпечення радіаційної безпеки України» (для всіх джерел іонізуючого випромінювання, крім медичного рентгенівського обладнання).* |
| 13 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | | Особисто суб’єктом суб’єктом звернення або його законним представником, поштою до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення. |
| 14 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | | Платно |
|  | У разі платності : | | |
| 14.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», ст. 35  Постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2003 № 1351 «Про затвердження тарифів (прейскурантів) на роботи і послуги, що виконуються і надаються за плату установами та закладами державної санітарно- епідеміологічної служби». |
| 14.2 | Розмір плати | | 40,89 грн. без ПДВ  (зараховується до державного або відповідного місцевого бюджету) |
| 14.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | | УДКСУ *в м.Яремчому*  *ЄДРПОУ 38006907*  *МФО 836014*  *Р/р 33217879729017* |
| 15 | Строк надання адміністративної послуги | | 10 робочих днів |
| 16 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | | * 1. Подання суб’єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком.   2. Виявлення в документах, поданих суб’єктом господарювання, недостовірних відомостей.   3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обмежень.   4. Інші підстави, які передбачені чинним законодавством. |
| 17 | Результат надання адміністративної послуги | | Видача дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання. |
| 18 | Способи отримання відповіді (результату) | | Особисто суб’єктом звернення або його законним представником в центрі надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення. |
| 19 | Примітка | | Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене в суді у порядку адміністративного судочинства. |

**Начальник Яремчанського міського відділу**

**Головного управління Держпродспоживслужби**

**в Івано-Франківській області І.М.Гундяк**