«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Наказ Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано- Франківській області

від 07.08.2017р. №149

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**з видачі Дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов»язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(**назва адміністративної послуги)**

**Рожнятівський районний відділ Голового Управління Держпродспоживслужби**

**в Івано- Франківській області**

(назва органу, що надає адміністративну послугу/видає документ дозвільного характеру)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |
| 1. | | **Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб»єкта звернення** | *Центр надання адміністративних послуг Рожнятівської районної державної адміністрації*  *Адреса: 77503, Івано - Франківська область, смт. Рожнятів, вул. Шевченка, 3А* |
| 2. | | **Інформація щодо режиму роботи суб»єкта** **надання адміністративних послуг** | *Понеділок-п»ятниця: 08.00-17.15* |
| 3. | | **Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб»єкта надання адміністративних послуг,:** | *адміністратор центру надання адміністративних послуг ,*  *тел. (03474)-2-02-78 e-mail dozvil.rozh@ukr.net* |
| Інформація про суб»єкта надання адміністративної послуги | | | |
| 4. | | **Місце знаходження суб»єкта надання адміністративної послуги** | Рожнятівський районний відділГУ ДПСС в Івано-Франківській області, смт. Рожнятів, вул. Гетьмана Мазепи, 4 |
| 5. | | **Інформація щодо режиму роботи суб»єкта надання адміністративної послуги** | *Понеділок-п»ятниця: 8.00-17.15* |
| 6. | | **Телефон/факс (довідки), адреса електронної почти та веб-сайт суб»єкта надання адміністративної послуги** | *2-04-88*  [roghn-dergprod@vetif.gov.ua](mailto:roghn-dergprod@vetif.gov.ua) |
|  | | **Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру:** |  |
| 7. | | **Закони України** (назва , частина, стаття) | Закон України "Про адміністративні послуги»  Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»  Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.53) |
| 8. | | **Акти Кабінету Міністрів України**  (назва , дата та номер, пункт) | Постанова Кабінету Міністрів України від 17.10.2013 №761 «Про порядок видачі дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов»язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014 року № 442 «Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1067-р «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери до сфери її управління»;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»;  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 260-р «Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»;  Постанова Кабінету міністрів України від 22.06.1999 3 1109 «Про затвердження Положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні» |
| 9. | | **Акти центральних органів виконавчої влади (**назва, дата та номер, пункту) | Державні санітарні норми і правила захисту населення від впливу електромагнітних випромінювань, затвердженні наказом МОЗ України від 01.08.1996 № 239, зареєстрованим в Мін’юсті від 29.08.1996 за 3 488/1513;  Наказ МОЗ України від 29.11.2013 № 1040 «Про затвердження Методики розрахунку розподілу рівнів електромагнітного рівня», зареєстровані в Мін»юсті 17.12.2013 за № 2130/24662 |
|  | |  |  |
| 10. | **Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування** (назва, дата та номер, пункт) | |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 11. | **Підстава для одержання адміністративної послуги** | | Виконання вимог Законів України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» |
| 12. | **Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них** | | 1. Заява до Рожнятівського районного відділуГУ ДПСС в Івано-Франківській області, смт. Рожнятів, вул. Гетьмана Мазепи, 4 на отримання адміністративної послуги;  2.Договір оренди або інший документ, що підтверджує право використання відповідного майданчика (об»єкта) для розташування джерел неіонізуючого випромінювання;  3.Інформація про технічні характеристики джерел неіонізуючого випромінювання або технічний паспорт зазначених джерел;  4.План-схема з позначенням місця розташування джерел неіонізуючого випромінювання;  5.Протокол вимірювання рівня неіонізуючого випромінювання, що створюється джерелом неіонізуючого випромінювання, на яке видається дозвіл;  6.Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо ввезення, реалізації та використання сировини, продукції (вироби, обладнання, технологічні ліній, тощо) іноземного виробництва в разі відсутності даних щодо їх безпечності для здоров»я населення;  7.Розрахунки розподілу рівнів електромагнітного поля проведені референс –центром електромагнітних полів та інших фізичних факторів, оформлені у вигляді санітарного паспорта радіотехнічного об»єкта (для джерел електромагнітного випромінювання)  8.Опис наданих документів |
| 13. | **Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги** | | Особисто суб»єктом звернення або його законним представником, поштою до центру надання адміністративних послуг. |
| 14. | **Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру** | | безоплатно |
|  | **У разі платності :** | |  |
| 14.1 | **Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата**  (назва та реквізити нормативно-правового акту) | |  |
| 14.2. | **Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу** | |  |
| 14.3. | **Розрахунковий рахунок для внесення плати** | |  |
| 15. | **Строк надання адміністративної послуги** | | 10 робочих днів |
| 16. | **Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги** | | 1.Подання суб»єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком;  2.Виявлення в документах, поданих суб»єктом господарювання, недостовірних відомостей;  3.Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень;  4.Інші підстави, які передбачені чинним законодавством. |
| 17. | **Результат надання адміністративної послуги** | | Видача дозволу |
| 18. | **Способи отримання відповіді** | | Особисто суб»єктом звернення або його законним представником в центрі надання адміністративних послуг |
| 19. | **Примітка** | | Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене у суді у порядку адміністративного судочинства |