ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом Головного управління

Держпродспоживслужби

в Івано Франківській області

від 07.08.2017р. №149

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

(у разі надання адміністративної послуги через центр надання адміністративних послуг)

з видачі Дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання

**Городенківське районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській області.**

(Територіальні органи Державної служби України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів є правонаступниками Державної санітарно-епідеміологічної служби України )

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Інформація про центр надання адміністративних послуг | | | | | |
| 1. | | Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення | | Центр надання адміністративних послуг  Городенківської районної державної адміністрації  78100, Україна, м. Городенка,  вул. Героїв Євромайдану, 6 | |
| 2. | | Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги | | Понеділок – п’ятниця з 900 до 1600  Субота – неділя : вихідний | |
| 3. | | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання  адміністративної послуги | | Адміністратор центру надання адміністративних послуг,  тел.+380343028030  e-mail ЦНАП: [cnapgor@ .i.ua](mailto:cnap@mvk.if.ua) | |
| Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги | | | | | |
| 4. | | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги | | Городенківське районне управління Головного управління Держпродспоживслужби в Івано-Франківській одласті.  м.Городенка, вул.Шептицького, 34 | |
| 5. | | Інформація щодо режиму  роботи суб'єкта надання адміністративної послуги | | Понеділок - четвер з 800 до 1715  обідня перерва 1200 до 1300  П'ятниця з 800 до 16 00  обідня перерва 1200 до 1300 | |
| 6. | | | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання  адміністративної послуги | | Тел. тел.+380343028399  Офіційний сайт: [www.vetif.gov.ua](http://www.vetif.gov.ua/)  e-mail:gorod-dergprod@vetif.gov.ua | |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | | | | | |
| 7. | | | Закони України | | Закон України "Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності"; Закон України "Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності" (п. 53);  Закон України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення" (ст. 24). | |
| 8. | | | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанова Кабінету Міністрів України від 17.10.2013 №761 «Про порядок видачі дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов’язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання».  Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014 №442 "Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади";  Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 №667 "Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів";  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 №260-р "Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів";  розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р.№ 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1067-р "Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери її управління."  Постанова Кабінету Міністрів України від22.06.1999 №1109 «Про затвердження положення про державний санітарно-епідеміологічний нагляд в Україні. | |
| 9. | | | Акти центральних органів виконавчої влади | | Наказ МОЗ України від 29.11.2013 № 1040 «Про затвердження методики розрахунку розподілу рівнів електромагнітного рівня», зареєстрований в Мін’юсті 17.12.2013 за № 2130/24662. | |
| 10. | | | Акти місцевих органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування | |  | |
| Умови отримання адміністративної послуги | | | | | |
| 11. | Підстава для одержання адміністративної послуги | | | | Виконання вимог Законів України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності". |
| 12. | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | | | | 1. Заява до територіального органу, реалізації та використання сировини, продукції (вироби, обладнання, технологічні лінії тощо) іноземного виробництва в Держпродспоживслужби України на отримання адміністративної послуги.  2. Договір оренди або інший документ, що підтверджує право використання відповідного майданчика (об’єкта) для розташування джерел неіонізуючого випромінювання .  3. Інформація про технічні характеристики джерел неіонізуючого випромінювання або технічний паспорт зазначених джерел .  4. План-схема з позначенням місця розташування  джерел неіонізуючого випромінювання.  5. Протокол вимірювання рівня неіонізуючого випромінювання, що створюється джерелом неіонізуючого випромінювання, на яке видається дозвіл.  6. Висновок державної санітарно-епідеміологічної експертизи щодо ввезення разі відсутності даних щодо їх безпечності для здоров’я населення.  7. Розрахунки розподілу рівнів електромагнітного поля проведені референт-центром електромагнітних полів та інших фізичних факторів, оформлені у вигляді санітарного паспорта радіотехнічного об’єкта (для джерел електромагнітного випромінювання).  8. Опис наданих документів. |
| 13. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | | | | особисто суб'єктом звернення або його уповноваженою особою, поштою до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення |
| 14. | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | | | | Безоплатно |
|  | **У разі платності:** | | | | |
| 14.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | | | |  |
| 14.2 | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | | | |  |
| 14.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати внесення плати | | | |  |
| 15. | Строк надання адміністративної послуги | | | | 10 робочих днів |
| 16. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | | | | 1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком.  2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.  3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень.  4. Інші підстави, які передбачені чинним законодавством. |
| 17. | Результат надання адміністративної послуги | | | | Видача Дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання |
| 18. | Способи отримання відповіді (результату) | | | | особисто суб'єктом звернення або його уповноваженою особою в центрі надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення |
| 19. | Примітка | | | | Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене у суді у порядку адміністративного судочинства. |